



FELA Management AG ist - als Unternehmung im Familienbesitz - seit über 50 Jahren ein zuverlässiger Partner und Systemintegrator für GPS-basierte Informations- und Trackinglösungen in den Bereichen öffentlicher Verkehr, Logistik und Transport und leistet durch innovative Lösungen einen grossen Beitrag für den Erfolg ihrer Kunden.

Für unser Team Operations in Diessenhofen (CH) suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Projektleiter (m/w) 80 -100%

Die Herausforderung:

- Als Projektleiter (m/w) bei FELA bist du für die Planung, Konzeption und Durchführung komplexer Projekte im Bereich Fahrgastinformation zuständig
- Du unterstützt dabei unser Verkaufsteam bei der Ausarbeitung der Angebote und betreust und berätst unsere Kunden in technischen Fragestellungen zu unseren Lösungen
- Kostenüberwachung und Konfliktmanagement gehören ebenso zu deinen Aufgaben, wie die Kommunikation innerhalb des cross-funktionalen Teams und mit den Auftraggebern
- Du überwachst die Einhaltung der Termine, Richtlinien, Verfahrens- und Arbeitsanweisungen

Dein Rucksack:

- Du verfügst über einen Abschluss einer Berufslehre, höheren Fachschule oder Fachhochschule im technischen Bereich mit einer kaufmännischen Zusatzausbildung
- Deine dienstleistungsorientierte Arbeitsweise sowie kompetentes und verbindliches Auftreten zeichnen dich aus
- Mehrjährige Berufserfahrung als Projektleiter konntest du schon sammeln und dabei deine systematische und strukturierte Arbeitsweise ausbauen
- Du bringst ein vertieftes Verständnis für komplexe Soft- und Hardware Systeme, idealerweise im Bus- und Bahnbereich mit und besitzt neben einer hohen Sozialkompetenz ein gutes Durchsetzungsvermögen
- Wenn du über einen Führerausweis der Klasse B verfügst und gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch und idealerweise Französisch oder Italienisch hast, freuen wir uns, dich kennen zu lernen

Unser Angebot:

- Markt- und leistungsgerechte Entlohnung sind bei uns ebenso selbstverständlich, wie zeitgemässe Vorsorge- und Versicherungsleistungen
- Die abwechslungsreiche Tätigkeit in einem lösungsorientierten Team, kombiniert mit der flexiblen Arbeitszeitgestaltung, schafft eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Wir bieten dir Entwicklungsmöglichkeiten, flache Hierarchien und Raum für eigenverantwortliche Mitgestaltung deines Arbeitsgebiets

Wenn du neugierig auf uns bist, dann sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an birte.mangaard@fela.ch oder melde dich unter Tel: +41 52 646 46 11.