

**FELA Management AG** ist eine seit 50 Jahren erfolgreiche, familiengeführte Unternehmensgruppe mit Standorten in der Schweiz und Deutschland. Am Hauptsitz in Diessenhofen entwickelt sie führende Telematik-, Informations- und Zahlungslösungen für Transport und Logistik. Zu den Kunden zählen vor allem der öffentliche Verkehr sowie Branchen mit hohen Anforderungen an effiziente und sichere Transportlogistik. Der Fokus liegt auf technologisch hochwertigen Lösungen und langfristigen Kundenbeziehungen durch Wartung und Weiterentwicklung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit **an unserem Standort FELA Management AG in Diessenhofen (CH)** als

### **Logistiker\*in / Lagerist\*in (m/w/d) 80-100%**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Wareneingangskontrolle (Prüfung auf Qualität und Vollständigkeit)
- Durchführung von physischen Lagerarbeiten (Ein- und Auslagerungen, Kommissionierung)
- Verbuchung von Warenbewegungen im ERP System (Selectline)
- Erstellen von Lieferscheinen und Rechnungen (Kunden und Lieferanten)
- Erstellen von Reparaturaufträgen
- Verantwortung und Organisation der Inventur
- Prozessverantwortung Logistik
- Kenntnisse Import/Export
- Unterstützung des Service Teams (z.B. bei Reparaturen und technischen Arbeiten)

#### **Dein Rucksack:**

- Du verfügst über eine technische/handwerkliche Ausbildung
- Ausbildung als Logistiker/in EFZ von Vorteil
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen und PC- Anwendungen
- Selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

#### **Unser Angebot:**

- Markt- und leistungsgerechte Entlohnung sind bei uns ebenso selbstverständlich wie zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Die abwechslungsreiche Tätigkeit in einem lösungsorientierten Team, kombiniert mit der flexiblen Arbeitszeitgestaltung, schafft eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Wir bieten dir Entwicklungsmöglichkeiten, flache Hierarchien und Raum für eigenverantwortliche Mitgestaltung deines Arbeitsgebiets

Wenn du neugierig auf uns bist, dann sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Roland Hermann: [roland.hermann@fela.ch](mailto:roland.hermann@fela.ch) oder melde dich unter Tel: +41 52 646 46 52.